



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7, Tel./Fax 0265 – 771278

### HOTĂRÂREA NR. 33

din 28 martie 2024

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2024

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 4.687/06.02.2024 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 4.789/06.02.2024, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 4.686/06.02.2024, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- art. 112 alin. (3) lit. b) și art. 118 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 3 alin. (2) lit. b) și art. 5 din Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, aprobat prin H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare – Anexa 2;

- Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

- art. 15 lit. c), art. 16 alin. (2) lit. b) și art. 26 alin. (3) lit. d) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 278/21.12.2023;

Având în vedere Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 – 2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021 și Procesul - verbal al consultării din cadrul Focus grupului cu tema “Direcții strategice de dezvoltare a serviciilor sociale în municipiul Sighișoara”, cu nr. 1471 din data de 06.07.2021, organizat cu furnizori publici și privați de servicii sociale de la nivel local, reprezentanți ai autorității publice locale, precum și ai altor instituții de interes public local (poliție, spital, școli), în vederea fundamentării și elaborării Planului operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 – 2030;

Ținând cont de adresa cu nr. 4.408/19.12.2023, prin care Direcția de Asistență Socială Sighișoara transmite Consiliului Județean Mureș, spre consultare, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, pentru anul 2024;

Văzând adresa cu nr. 37.834/17.01.2024, a Consiliului Județean Mureș, înregistrată la Direcția de Asistență Socială Sighișoara cu nr. 189/18.01.2024, prin care Consiliul Județean Mureș avizează Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, pentru anul 2024;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Sighișoara, înregistrat cu nr. 4.409/19.12.2023 și la Municipiul Sighișoara cu nr. 4.689/06.02.2024, cu propunerea de aprobare a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2024;

Având în vedere avizele favorabile ale tuturor comisiilor pe domenii de specialitate;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. e) și alin. (7) lit. b) și lit. s), alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. d) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

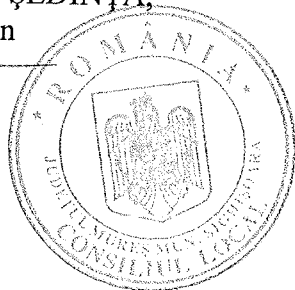
**Art. 1.** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara, pentru anul 2024, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Direcția de Asistență Socială Sighișoara se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prin grija d-nei Anca Bizo, Secretar General al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.primariasighisoara.ro](http://www.primariasighisoara.ro).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Stupariu Călin



Contrasemnează pentru legalitate  
SECRETARUL GENERAL al municipiului,

Bizo Anca



(Prezenta s-a adoptat cu unanimitate de voturi)

Prezenta s-a difuzat astfel:

- 1 ex. dos. hotărâri;
- 1 ex. dos. ședință;
- 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
- 1 ex. Primar;
- 1 ex. Viceprimar;
- 1 ex. Secretar General;
- 2 ex. Direcția de Asistență Socială Sighișoara;
- 1 ex. Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare – Direcția Economică.
- 9 ex.
- B.A.



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 33/28.03.2024		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată	28.03.2024	
Comunicarea către primar	11.10.2024	
Comunicarea către prefectul județului	11.10.2024	
Aducerea la cunoștința publică	16.10.2024	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	.../.../....	
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	16.10.2024	

**CONSILIUL LOCAL SIGHIȘOARA**  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SIGHIȘOARA**

Piața Muzeului nr.7 Sighișoara cod 545400 jud. Mureș România  
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278  
E-mail: das@sighisoara.org.ro

Anexa nr. 1 la H.C.L. Sighișoara nr. **33** / **28.03.2024**

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN  
BUGETUL MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA, PENTRU ANUL 2024**

**Generalități:**

Obiectivul general al prezentului plan îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara pentru anul 2024, în conformitate cu Planul operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 - 2030.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția de Asistență Socială și reprezintă un instrument util în managementul general al instituției, precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local.

Documentul a fost elaborat având în vedere:

1. Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2019, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 2;
3. Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
4. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021 - 2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021, respectiv următoarele **direcții de acțiune**:

✓ **COPII AFLAȚI ÎN DIFICULTATE** (pct. I din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Protecția copilului aflat în risc/dificultate**

Obiectiv specific 1.1 - Integrarea/reintegrarea copilului în familie, prevenirea separării copilului de familie sau luarea unei măsuri de protecție a acestuia

Obiectiv specific 1.2 - Protecția copilului cu handicap

Obiectiv specific 1.3 - Protecția copilului aflat în situație de risc de abandon școlar, separat de părinți sau instituționalizat

Obiectiv specific 1.4 - Protecția copiilor străzii

Obiectiv specific 1.6 - Protecția copilului consumator de droguri, cu HIV-SIDA sau boli cornice/terminale

Obiectiv specific 1.7 - Protecția copilului abuzat, exploatat, neglijat, părăsit în unități sanitare

Obiectiv specific 1.8 - Protecția copilului cu comportament deviant

Obiectiv specific 1.9 - Reducerea riscului de excludere socială a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate și cei de etnie romă

Obiectiv specific 1.10 - Întărirea capacității de intervenție și dezvoltarea programelor de prevenire în situația copilului victim a violenței, abuzului, neglijenței și exploatării.

✓ **TINERI CARE PĂRĂSESC SISTEMUL DE PROTECȚIE A COPILULUI** (pct. II din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Combaterea marginalizării tinerilor prin acțiuni de incluziune socială a acestora**

Obiectiv specific 1.1 - Integrarea profesională a tinerilor

Obiectiv specific 1.3 - Îmbunătățirea calității vieții tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului

✓ **ADULȚI ÎN SITUAȚII DE VULNERABILITATE** (pct. III din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

a) Persoane cu dizabilități

**Obiectiv general 1. - Furnizarea de servicii sociale integrate, adecvate nevoilor individuale identificate**

Obiectiv specific 1.1. - Dezvoltarea serviciilor de sprijin pentru persoane cu dizabilități neinstituționalizate și creșterea gradului de integrare socială a acestora

Obiectiv specific 1.2. - Diversificarea prestațiilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități sau familiilor acestora

Obiectiv specific 1.3. - Încurajarea participării persoanelor cu dizabilități la activități cultural-sportive și de petrecere a timpului liber în comunitate

**b) Persoane adulte fără adăpost**

**Obiectiv general 1. - Servicii și prestații sociale destinate persoanelor adulte fără adăpost**

Obiectiv specific 1.1. - Asigurarea temporară a condițiilor minime de locuire

**Obiectiv general 2. - Creșterea gradului de integrare socială a persoanelor adulte fără adăpost**

Obiectiv specific 2.1. - Promovarea unei atitudini favorabile față de persoanele adulte fără adăpost în rândul opiniei publice

**c) Persoane și familii cu risc de excludere socială inclusiv persoanele de etnie romă/situații de urgență**

**Obiectiv general 1. - Incluziune socială pentru familiile expuse riscurilor de marginalizare / excludere socială și a persoanelor de etnie romă**

Obiectiv specific 1.2. - Derularea de campanii de informare și conștientizare

**Obiectiv general 2. - Dezvoltarea serviciilor pentru familiile expuse riscurilor de marginalizare și excludere socială**

Obiectiv specific 2.1. - Ajutoare materiale

Obiectiv specific 2.2. - Ajutoare financiare de urgență

**Obiectiv general 3. - Participarea comunității la soluționarea urgențelor sociale**

Obiectiv specific 3.1. - Limitarea efectelor situațiilor de urgență socială

Obiectiv specific 3.2. - Implicarea comunității în procesul de limitare a efectelor situațiilor de urgență socială

**d) Violența în familie**

**Obiectiv general 1. - Prevenirea și combaterea violenței domestice**

Obiectiv specific 1.1. - Protecția persoanelor victime ale violenței domestice

Obiectiv specific 1.2. - Prevenirea violenței domestice

e) Consumatorii de droguri

**Obiectiv general 1. - Prevenirea și combaterea consumului de droguri**

Obiectiv specific 1.1. Promovarea de bune practici validate pentru prevenirea consumului de alcool, droguri, tutun

✓ **PERSOANE VÂRSTNICE** (pct. IV din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Protecția socială a persoanelor vârstnice**

Obiectiv specific 1.1. - Responsabilizarea aparținătorilor pentru îngrijirea vârstnicului în familie

Obiectiv specific 1.3. - Crearea serviciilor alternative pentru persoane vârstnice

**Obiectiv general 2. - Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială**

Obiectiv specific 2.1. - Susținerea implicării active a persoanelor vârstnice în viața societății

✓ **ÎMBUNĂTĂȚIREA STĂRII DE SĂNĂTATE A CETĂȚENILOR** (pct. V din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esențiale**

Obiectiv specific 1.1. - Facilitarea și îmbunătățirea accesului populației, în special a grupurilor vulnerabile, la serviciile medicale esențiale

Obiectiv specific 1.2. - Programe de prevenție

✓ **COMUNICARE, INFORMARE ȘI PROMOVARE** (pct. VI din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Respectarea dreptului la informare**

Obiectiv specific 1.1. - Îmbunătățirea procesului de informare a membrilor comunității cu privire la serviciile oferite de instituție

**Obiectiv general 2. - Comunicare și transparență decizională**

Obiectiv specific 2.1. - Promovarea comunicării în relația cu alte instituții, parteneri publici și privați

**Obiectiv general 3. - Promovare comunitară**

Obiectiv specific 3.1. - Sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele cu care se confruntă categoriile sociale defavorizate sau vulnerabile, stimularea implicării cetățenilor din Sighișoara, inclusiv prin donații sau voluntariat, în activități cu impact social la nivelul comunității.

- ✓ **SUSTINEREA ȘI ATRAGEREA DE PARTENERIATE PUBLIC-PRIVATE** (pct. VII din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Promovarea parteneriatului cu mediul privat**

Obiectiv specific 1.1. - Încheierea de noi parteneriate în beneficiul persoanelor și categoriilor defavorizate

- ✓ **ELABORAREA DE PROIECTE ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR PRIN ACCESAREA DE FONDURI NERAMBURSABILE** (pct. VIII din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Identificarea și accesarea surselor de finanțare nerambursabilă**

Obiectiv specific 1.1. - Elaborarea de noi proiecte sociale în beneficiul comunității

Obiectiv specific 1.2. - Atragerea de finanțare din fonduri nerambursabile

- ✓ **ÎNCURAJAREA PARTICIPĂRII ȘI A VOLUNTARIATULUI** (pct. IX din Planul operațional de implementare a Strategiei 2021-2030):

**Obiectiv general 1. - Promovarea spiritului comunitar**

Obiectiv specific 1.1. - Implicarea cetățenilor în programe și servicii destinate categoriilor sociale defavorizate

**Obiectiv general 2. - Promovarea voluntariatului**

Obiectiv specific 2.1 - Dezvolare rețea voluntari

5. Strategia de dezvoltare locală a Municipiului Sighișoara 2021 – 2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 278/29.12.2021, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 227/31.08.2022;



6. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în județul Mureș în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și a persoanelor adulte cu handicap sau aflate în nevoie, pentru perioada 2021-2030;
7. Strategia națională de dezvoltare durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.877/2018;
8. Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021 - 2027 și Planul de acțiuni pe perioada 2021 - 2027 pentru implementarea Strategiei naționale pentru ocuparea forței de muncă 2021 – 2027, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 558/2021;
9. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități “O Românie echitabilă”, 2022 - 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 375/2022;
10. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023 – 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022;
11. Programul național integrat pentru protecția victimelor violenței domestice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 559/2021;
12. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022 – 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022;
13. Strategia națională pentru incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022 - 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;
14. Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022 – 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 560/2022;
15. Acordul de parteneriat/cooperare public-public și public privat: **nu este cazul**
16. Procesul-verbal al consultării din cadrul Focus grupului cu tema “Direcții strategice de dezvoltare a serviciilor sociale în municipiul Sighișoara”, cu nr. 1471 din data de 06.07.2021, organizat cu furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor, în vederea fundamentării și elaborării Planului operațional de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Sighișoara, pentru perioada 2021-2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/29.09.2021.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara cuprinde:

1. **Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;**
2. **Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;**

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Buzetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (mii lei):				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8899 CZ-PN-V	Servicii de asistență comunitară		100%	225	-	56	-	-
2.	8790 CR-D-II	Centrul de Abilitare și Reabilitare Sighișoara – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș	30		-				
3.	8891 CZ-C-III	Serviciul de recuperare de zi pentru copilul cu dizabilități din comunitate - Complex de servicii pentru copilul cu deficiențe neuropsihiatrice Sighișoara – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș	85		-				
4.	8790 CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență Sighișoara (CIA Sighișoara) – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș	43		-				
5.	8810 CZ-V-II	Centru de zi pentru persoane vârstnice – Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi	40	100%	589	-	288	144	-

6.	8730 CR-V-III	Locuință protejată pentru persoane vârstnice – Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi	10	-	-	-	-	-	-
7.	8899 CPDH-I	Cantină socială – Fundația Centrul Creștin Social Medical de Zi		-	-	-	-	-	-
8.	8899 CPDH-I	Cantina socială – Fundația Veritas Sighișoara	120	100%	165	-	-	-	169
9.	8810 CZ-V-II	Serviciul social pentru persoane adulte pensionate – Fundația Veritas Sighișoara	60	100%	178	-	-	-	71
10.	8891 CZ-C-II	Centrul de zi pentru copii – Fundația Veritas Sighișoara	35	100%	320	50	-	-	96
11.	8899 CZ-D-I	Centru de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități – Fundația Veritas Sighișoara	15	87%	86	-	-	9	165
12.	8790 CR-PFA-II	Adăpost de noapte – Asociația Centrul Creștin Social de Noapte Sighișoara	16	100%	290	-	-	58	-

- În luna noiembrie 2023, în evidența DAS Sighișoara se aflau un număr de 73 de asistenți personali, încadrați cu contract individual de muncă, care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.
- Potrivit datelor furnizate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș și evidențelor DAS Sighișoara, pe raza municipiului Sighișoara se aflau în luna septembrie 2023 un număr de 3 asistenți maternali profesioniști, angajați ai DGASPC Mureș, care asigură creșterea, îngrijirea și educarea a 6 copii aflați în plasament, respectiv 9 familii/rude care au 12 copii/tineri în plasament.

**B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:** pentru anul 2024 nu ne propunem înființarea de servicii sociale, obiectivul DAS în ceea ce privește serviciile sociale aflate în propria administrare fiind acela de a asigura funcționarea serviciului social “Servicii de asistență comunitară”, înființat în baza Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 139/30.06.2022, prin asigurarea resursei umane necesare, cu scopul de a sprijini și asista persoanele vulnerabile din comunitate, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, creșterii calității vieții și promovării incluziunii sociale.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune, cu un buget de **1.450.560,00 lei** pentru anul 2024.

### PLAN DE CONTRACTARE PE ANUL 2024

Cod CPV conform Ordin nr. 281/2016	Tip de serviciu social necesar a fi contractat	Cod serviciu social conform H.G. nr. 867/2015	Categorie beneficiari	Nr. beneficiari/an	Cost/beneficiar/an conform H.G. nr. 426/2020 (lei)	Valoare estimată (lei)
PRINCIPAL 85310000-5	Centru de zi pentru persoane vârstnice	8810 CZ-V-II	Persoane vârstnice aflate în dificultate	40/zi	-	648.000,00 lei*1) (60,40 lei/benef./zi în perioada 01.04.2024 - 30.04.2024 și 65,5 lei/zi/beneficiar în perioada 01.05.2024-31.12.2024
SECUNDAR 85311100-3	servicii sociale pentru persoane în vârstă					
PRINCIPAL 85310000-5	Centru rezidențial de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost	8790 CR-PFA-II	Persoane fără adăpost	16/noapte	-	289.080,00 lei*2) (49,5 lei/benef./zi)
SECUNDAR 85311000-2	servicii de asistență socială cu cazare					
PRINCIPAL 85310000-5	Centru de zi pentru copii: copii în familie, copii	8891 CZ-C-II	Copii aflați în situații de dificultate (copii în familie,	30	22.538 lei	319.560 lei (36 lei/benef./zi pentru perioada 01.01.2024 -

SECUNDAR 85312110-3 servicii prestate de centre de zi pentru copii	separați sau în risc de separare de părinți		copii separați sau în risc de separare de părinți)		30.04.2024 și 44,71 lei/benef./zi pentru perioada 01.05.2024 – 31.12.2024)
PRINCIPAL 85310000-5 servicii de asistență socială	Centru rezidențial de îngrijire și asistență pentru victimele violenței în familie (domestice)	8790 CR-VD-I	Victime ale violenței domestice	1/zi	37.920 lei
SECUNDAR 85311000-2 servicii de asistență socială cu cazare					37.920, 00 lei *4)
PRINCIPAL 85310000-5 servicii de asistență socială	Unități de îngrijire la domiciliu	8810 -ID - I	Persoane vârstnice încadrate în gradele de dependență IIA, IIB, IIC și IIIA, potrivit grilei de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, aprobată prin H.G. nr. 886/2000, cu modificările și completările ulterioare	20/lună (10 beneficiari încadrați în gradele de dependență IIA, IIB, IIC și IIC și IIIA) 10 beneficiari încadrați în gradul de dependență IIIA)	156.000 lei *5) (1.170 lei/beneficiar/lună pt. gradele de dependență IIA, IIB, IIC și 780 lei/beneficiar/lună pt. gradul de dependență IIIA)
SECUNDAR 98513310-8 – servicii de asistență la domiciliu.					

\*1) În anul 2023, Direcția de Asistență Socială Sighișoara a achiziționat servicii sociale de tip centru de zi pentru persoane vârstnice, în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021 privind Procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru și pentru organizarea de concursuri de soluții ce privesc achiziții publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza Contractului de achiziție publică nr. 1492/27.04.2023, pentru perioada 01.05.2023 – 30.04.2024, urmând ca, în anul 2024, să se realizeze procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii sociale de tip centru de zi pentru persoane vârstnice, pentru perioada 01.05.2024 – 30.04.2025.

\*2) În luna decembrie a anului 2023, Direcția de Asistență Socială Sighișoara a demarat procedura de achiziție de servicii sociale de tip **adăpost de noapte**, pentru un număr de 16 persoane, la valoarea de 49,5 lei/benef./zi, în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021, pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024.

\*3) În anul 2023, Direcția de Asistență Socială Sighișoara a achiziționat servicii sociale de tip **centru de zi pentru copii**, în conformitate cu Norma internă nr. 11022/07.05.2021, în baza Contractului de achiziție publică nr. 1493/27.04.2023, pentru perioada 01.05.2023 – 30.04.2024, pentru un număr de 30 de beneficiari/zi, la valoarea de 36,00 lei/benef./zi, urmând ca, în anul 2024, să se realizeze procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii sociale de tip centru de zi pentru copii, pentru perioada 01.05.2024 – 30.04.2025, pentru un număr de 30 de beneficiari/zi, la valoarea de 44,71 lei/benef./zi, reprezentând un procent de 50% din standardul de cost/an/beneficiar pentru centrele de zi fără echipă mobilă – pct. 7 din Anexa 1 la H.G. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare.

\*4) În anul 2023, Direcția de Asistență Socială Sighișoara a achiziționat servicii sociale de tip **centru rezidențial de îngrijire și asistență pentru victimele violenței în familie (domestic)**, în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021, în baza Contractului de achiziție publică nr. 1493/27.04.2023, pentru perioada 01.05.2023 – 30.04.2024, pentru un număr de un beneficiar/zi, urmând ca, în anul 2024, să se realizeze procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii sociale de tip centru rezidențial de îngrijire și asistență pentru victimele violenței în familie (domestic), pentru perioada 01.05.2024 – 30.04.2025, pentru un beneficiar/zi, la valoarea de 103,89 lei/benef./zi, reprezentând standardul de cost/an/beneficiar pentru centrele de primire în regim de urgență – lit. A pct. 1 din Anexa 4 la H.G. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare.

\*5) Valoarea a fost calculată pentru perioada mai 2024 – decembrie 2024, în procent de 50% din standardul de cost/an/beneficiar pentru serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice prin **unități de îngrijire la domiciliu** (cod serviciu social 8810 - ID - I) – pct. 5 și 6 din Anexa 3 la H.G. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, iar serviciile vor fi achiziționate de Direcția de Asistență Socială Sighișoara în conformitate cu Norma internă nr. 1022/07.05.2021.

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:**

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local

Tipurile de servicii sociale pentru care se pot acorda subvenții din bugetul local în anul 2024, în baza Legii nr. 34/1998, au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/31.08.2023, după cum urmează:

Tip serviciu social		Categoriile de persoane beneficiare	Cod serviciu social
<b>I. Servicii sociale cu cazare</b>			
	Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	persoane vârstnice	8730 CR-V-III

Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost	Adăposturi de noapte	persoane fără adăpost	8790 CR-PFA-II
<b>II. Servicii sociale fără cazare</b>			
Centre de zi pentru persoane vârstnice	Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club)	persoane vârstnice	8810 CZ-V-II
Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități	Centre de zi	Persoane adulte cu dizabilități	8899 CZ - D-I
Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți	copii aflați în situație de risc de separare de părinți	8891 CZ-C-II
Centre de preparare și distribuire a hranei	Cantine sociale	persoane în risc de sărăcie	8899 CPDHI

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții în anul 2024 au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 187/31.08.2023, după cum urmează:

Tip servicii sociale		Categorii de cheltuieli curente de funcționare	
<b>I. Servicii sociale cu cazare</b>			
Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	Locuințe protejate	a) cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar*3);	
Centre rezidențiale pentru copii în sistemul de protecție specială	Centre rezidențiale pentru copilul separat temporar sau definitiv de părinții săi: case de tip familial	b) cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidențiale;	
		c) cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.	

Centre rezidențiale de îngrijire și asistență pentru persoanele fără adăpost	Adăposturi de noapte	a) cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar*3); b) cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidențiale; c) cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.
<b>II. Servicii sociale fără cazare</b>		
Centre de zi pentru persoane vârstnice	Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club)	a) cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar*3); b) cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;
Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilități	Centre de zi - persoane adulte cu dizabilități	c) cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport specific activității serviciului social; d) cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.
Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți	Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți	a) cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar*3); b) cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii cantinelor sociale;
Centre de preparare și distribuire a hranei	<b>Cantine sociale</b>	c) cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport specific activității serviciului social; d) cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: 429.000,00 lei.

Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care vor primi subvenții din bugetul local, în baza Legii nr. 34/1998, în anul 2024, au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 200/29.11.2023, în baza



Procesului-verbal nr. 3801/31.10.2023 al Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care pot primi subvenții din bugetul local în baza Legii nr. 34/1998, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea Asociației/ Fundației/ Cultului	Denumirea unității de asistență socială	Nr. mediu lunar de pers. asistate cu domiciliul/reședința în mun. Sighișoara	Nivel subvenție/ unitate de asistență socială - lei/an -	Subvenție totală/ fundație
1.	Fundația VERITAS Sighișoara	Cantina socială	25	165.000,00	429.000,00
		Serviciul social pentru persoane adulte pensionate (Centru de zi)	27	178.200,00	
		Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități	13	85.800,00	

**Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 797/2017:**

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul DAS:
  - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – este publicată pe site-ul DAS: [www.das-sighisoara.ro](http://www.das-sighisoara.ro);
  - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Municipiului Sighișoara – se publică pe site-ul DAS;
  - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se publică pe site-ul DAS și se actualizează lunar/când apar modificări;
  - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

- (i). Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de la nivel local și a serviciilor sociale acordate de aceștia - *se publică pe site-ul DAS și se actualizează lunar*, conform datelor publicate pe site-ul [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro);
- (ii). Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea DAS: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - *se publică pe site-ul DAS și se actualizează anual*;
- (iii). Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - *nu este cazul*;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - *nu este cazul*.
- 2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: după caz;**
- comunicate în presa locală, publicare pe site-ul instituției [www.das-sighisoara.ro](http://www.das-sighisoara.ro), afișare la sediul instituției - *ori de câte ori se impune*;
- 3. Telefonul verde: nu este cazul.**
- 4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.**
- Campanie de informare și sensibilizare privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - participarea la campaniile de informare derulate de Asociația "Salvați Copiii" în cadrul Proiectului: *Responsabilitate civică față de situația copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate*, conform Acordului de colaborare încheiat între Direcția de Asistență Socială Sighișoara, Asociația "Salvați copiii" și Școala Gimnazială "Zaharia Boiu" Sighișoara - *ori de câte ori se impune*;
- prin Compartimentul Protecția Copilului - educație parentală destinată părintelui în grija căruia a rămas copilul după plecarea celui alt părinte la muncă în străinătate, precum și persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate - *ori de câte ori se impune*;
- prin Compartimentul Protecția Copilului - întâlniri cu părintele sau cu persoana în grija căruia a fost lăsat copilul, pentru utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie și rezolvarea problemelor - *de 2 ori/an*;
- prin Compartimentul Protecția Persoanelor Vârstnice, Protecția Persoanelor cu Handicap și Monitorizare Asistenți Personali - informare și consiliere pentru îngrijitori informali, inclusiv pentru îngrijitorii adolescenți - *ori de câte ori se impune*;
- Campanie de identificare a persoanelor fără adăpost și de prevenire a cerșetoriei pe raza municipiului Sighișoara - *lunar*;

- Campanie de conștientizare și sensibilizare a persoanelor din zone marginalizate privind riscul de excludiune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. – *trimestrial*.
  - Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, în colaborare cu furnizori privați de servicii sociale de la nivel local – promovarea drepturilor persoanelor de vârstă a treia, prin încurajarea de a participa activ la viața economică, politică, socială și culturală, dar și pentru promovarea unei imagini pozitive a îmbătrânirii, lipsa de discriminare, prin incluziunea socială;
  - Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități, în colaborare cu furnizori privați de servicii sociale de la nivel local – sensibilizarea comunității asupra problemelor cu care se confruntă persoana cu dizabilități;
- 5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială:**
- Campanii de informare cu privire la serviciile sociale furnizate de Direcția de Asistență Socială sau contractate de la furnizori privați de servicii sociale, având ca obiectiv creșterea gradului de cunoaștere și de acces la serviciile sociale furnizate de DAS Sighișoara – *trimestrial/ori de câte ori este nevoie*.
- 6. Organizarea de întâlniri tripartite (furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare) în vederea identificării nevoilor existente în comunitate și a serviciilor sociale care pot satisface aceste nevoi:**
- Întâlniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale din municipiul Sighișoara, pentru prevenirea și intervenția în cazul situațiilor problematice privind persoanele vulnerabile - *ori de câte ori se impune*.
- 7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludiune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;**
- Campanii desfășurate în comunitățile defavorizate, de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, acțiuni de depistare a bolilor cronice, campanii de vaccinare, informare și consiliere cu privire la beneficiile de asistență socială și serviciile sociale existente pe plan local și modalități de accesare – *lunar/trimestrial*.
- 8. Mesaje de interes public transmise prin presa locală, pagina de internet a Direcției de Asistență Socială Sighișoara:**
- Informare privind campania de distribuire a produselor alimentare și de igienă prin Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate;
  - Informări cu privire la beneficiile de asistență socială (venit minim de incluziune, ajutoare pentru încălzirea locuinței, tichete sociale pentru grădiniță etc.);
  - Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;

- Informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
  - Informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
  - Informare privind serviciile destinate persoanelor cu dizabilități;
  - Informare privind angajarea de asistenți maternali profesioniști de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș.
- Obiectivul major al diseminării va urmări creșterea gradului de cunoaștere a serviciilor și a beneficiilor sociale oferite prin intermediul DAS Sighișoara, sau în parteneriat cu furnizori privați de servicii sociale, precum și a gradului de transparență în deciziile cu impact la nivelul comunității locale.

**Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:
- a) cursuri de perfecționare:

Categorie personal	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
Funcționari publici	5	3.500 lei
Personal contractual	2	1.400 lei

\* În cadrul proiectului "Sănătatea ta contează! - Servicii de prevenție, asistență medicală și educație pentru sănătate pentru grupurile vulnerabile", finanțat în cadrul programului: "îmbunătățirea accesului la serviciile de sănătate în special pentru grupurile vulnerabile, inclusiv Romi", apel finanțat în cadrul Programului: "Provocări în sănătatea publică la nivel european" - Mecanismul Financiar SEE 2014 - 2021", prin care este vizată înființarea Centrului de Îngrijire și Ocrotire a Sănătății "ÎMPREUNĂ" în satul Hetiur, Direcția de Asistență Socială Sighișoara, ca partener de proiect, este responsabilă de administrarea Centrului și resursa umană necesară funcționării acestuia. Prin proiect este alocată suma de 23.784,00 lei pentru formarea în managementul calității serviciilor medicale a 12 profesioniști din domeniul sănătății, medici și asistenți, de ambele genuri, care profesează în cadrul centrelor și cabinetelor subordonate Direcției de Asistență Socială Sighișoara (personalul centrului medical din Hetiur, personalul cabinetelor medicale școlare).

- b) cursuri de calificare – nu este cazul;
- c) Sesiuni de instruire pentru:

Categorie personal	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	nu este cazul	-
asistenți personali:	nu este cazul	-
îngrijitori informali	5	5.000 lei
voluntari	după caz	-

Instruirea voluntarilor se va realiza prin personalul propriu din cadrul Direcției de Asistență Socială Sighișoara, care oferă instruire inițială cu privire la: structura, misiunea și activitățile direcției; drepturile și responsabilitățile voluntarului; regulamente interne care reglementează implicarea voluntarului;

- d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. – *nu este cazul*;
- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național – *după caz*;
- f) altele – *după caz*.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale – *nu este cazul*.

**Director executiv,  
Doina-Victoria Bădău**



Biroul Achiziții Publice, Strategii, Programe, Proiecte, Administrativ  
Șef birou, Elena-Adriana Popoviciu

